සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - රත්නපුර

තොරතුරු පනත යටතේ තොරතුරු ලබා දීම

#	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිවයුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය/ලියවිලි	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපැල
1	2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතට අනුව ඉල්ලුම් කරනු ලබන තොරතුරු ලබා දීම	2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත හා ඒ පිළිබඳ නිකුත් කර ඇති රෙගුලාසි හා නියෝග	තොරතුරු ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය RTI 01 හෝ අභියාචනා ඉල්ලුම් පත්‍රය RTI 10	01. අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් අංශයෙන් 02. තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ කොමිෂන් සභාවේ වෙබ් අඩවියෙන්	01. A4 කඩදාසියක සපයන ලද තොරතුරු සඳහා තනි පැත්තක් රු.2/= සහ එකම කොළයේ දෙපැත්ත රු.4/=ක් වේ. 02.ලීගල් ප්‍රමාණයේ හා A3 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක තොරතුරු සැපයීමේ දී තනි පැත්තකට රු.4/=ක් හා එකම කොළයේ දෙපැත්ත රු.8/=ක් වේ. 03.ඉහත ප්‍රමාණයට වඩා විශාල කොළයක සපයන තොරතුරු සඳහා සැබෑ වියදම අය කෙරේ. 04. ලියවිල්ලක් හෝ විශයක් , ක්ෂේත්‍රයක් පරීක්ෂා කරන්නේනම් පැයකට රු.50/=ක් අය කෙරේ. නියදි හෝ ආකෘති සඳහා සැබෑ වියදම අය කෙරේ. ඊ-මේල් මගින් සපයන තොරතුරු සඳහා ගාස්තු අය	* දින 07ක් තුළ තොරතුරු ඉල්ලීම ලද බව දැන්වීම හා දින 14ක් තුළ තොරතුරු සැපයීම * අභියාචනයක් නම් දින 07ක් තුළ තොරතුරු ඉල්ලීම ලද බව දැන්වීම හා දින 21ක් තුළ තොරතුරු සැපයීම	අමිල සුරන්ජිත් විජේරත්න මහතා, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්.	තොරතුරු නිලධාරි	452226007 moha.dist.ratnapura@gmail.com	එම්.ජී.ලලිත් ආනන්ද මහතා, දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති.	අභියාචනා නිලධාරී/ නම් කළ නිලධාරී	452222235 moha.dist.ratnapura@gmail.com

පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම

#	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය(මාස/සති/දින /පැය)	වගකිවයුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළයුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළයුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේනම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල	නම	තනතුර	දුරකතන/ ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල
1	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම	1956 අංක 21දරණ පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ආඥා පණත සහ මෙ දක්වා ඊට සිදුකල සංශෝධනයන්, ආරක්ෂක අමාත්‍යවරයා විසින් මේ දක්වා නිකුත් කර ඇති පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නියෝග සහ නියම ,ආරක්ෂක ලේකම්වරයා විසින් මෙ දක්වා නිකුත් කර ඇති පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ චක්‍රලේඛ	ඇ, 3, 1අ, 2, යන ආකෘතින්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කායර්ාලීය පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශයෙන්	118 පොදු ආකෘතියෙන් 1003-07-05 ගිණුමට ලංකා බැංකුවට ගෙවීමෙන් ,	සුදුසුකම් සපුරා පුවර් /ආවරණ අනුමැතිය ලබා ඇති අයදුම් පත්‍ර සඳහා විනාඩි 30	ප්‍රියන්ත ජයසේන මහතා	සහකාර පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලක	776219371 452222826	එම්.ජී.ලලිත් ආනන්ද මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති	452222235
2	භාණ්ඩ අලෙවිය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත්		ඇ, 2		118 පොදු ආකෘතියෙන් බලපත්‍ර ගාස්තුව 1003-07-05 ගිණුමට හා 10% මුද්දර ගාස්තුව ලංකා බැංකුවට ගෙවීමෙන්							
3	ද්‍රව්‍ය සපයන්නාගේ බලපත්‍ර නිකුත්											
4	ද්‍රව්‍ය අවසර පත්‍ර සඳහා වාරික පත නිකුත් කිරීම හා වගා ආරක්ෂක ගිණි අවි සඳහා පතරොම ලබා ගැනීමේ අවසර පත නිකුත්					විනාඩි 10						

ගිනිඅවි බලපත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීම

#	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය(මාස/සති/දින/පැය)	වගකිවයුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළයුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළයුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේනම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල	නම	තනතුර	දුරකතන/ ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල

1	ගිනිඅවි බලපත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීම(අයදුම්පත්‍රය නිදේශ කර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම)	01/2026 චක්‍රලේඛය	අයදුම්පත්‍රය / හැඳුනුම්පතේ පිටපත/ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය/ වෘත්තීය ආදයම් සහතිකය හෝ ආදායම් බදු ගෙවීම් පිළිබඳ කුවිතාන්සිය/සහතික කරන ලද කාමිෂනාරිස් ඔප්පු පිටපත් පත්තරු(නව දී	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතන අංශයෙන් ලබා ගත හැක.	රු.10.00	දින 3	බී.එච්.එස්. ධනවර්ධන මිය	සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්	452222141	අමිල සුරන්ජිත් විජේරත්න	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	452222233
2	ගිනිඅවි බලපත්‍ර අලුත් කිරීම		අයදුම්පත / අවසන් වරට ලබාගත් වෘත්තීය ගිනිඅවි බලපත්‍රය/ ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ සහතික		වගා - 100.00/ දේපල 200/	දින 1						
3	ගිනි අවි රජයට භාර ගැනීම	01/2025 චක්‍රලේඛය	අදාළ ගිනි අවිය හා ගිනිඅවිය භාරදීමට හේතුව සඳහන් බලපත්‍රකරුගේ ලිපිය/ අවසන් වරට ලබාගත් වෘත්තීය ගිනි අවි බලපත්‍රය/ ජාතික හැඳුන්මපත			දින 1						
4	මුරකරු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	01/2026 චක්‍රලේඛය	අයදුම්පත/ මුරකරු බලපත්‍රයක් යටතේ ගිනිඅවිය භාවිතා කිරීමට ගිනිඅවි හිමිකරුගේ කැමැත්ත සඳහන් ලිපිය/ මුරකරු වගයෙන් නම් කරන ලද පුද්ගලයා ගිනි අවිය භාවිතා කිරීමට කැමැත්ත දක්වන ලිපිය/	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතන අංශයෙන් ලබා ගත හැක.	රු.10	දින 1						
5	ගිනිඅවි බලපත්‍රය පැවරීම්(අයදුම්පත්‍රය නිදේශ කර අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම	01/2026 චක්‍රලේඛය	අයදුම්පත්‍රය/ හැඳුනුම්පත් පිටපත/භූමි හිත්වය තහවුරු කිරීමට උප්පැන්න සහතිකයේ හෝ විවාහ සහතිකයේ පිටපත්/ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය/ වෘත්තීය ආදයම් සහතිකය/ සහතික කරන ලද ඔප්පු පිටපත් සහ පත්තරු/	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතන අංශයෙන් ලබා ගත හැක.		දින 3						